

T.C
KIZILCAHAMAM KAYMAKAMLIğI
KIZILCAHAMAM MESLEKİ EğİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜğÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli,
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vech ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk



SUNUŞ

Günümüz dünyasının meydana getirdiği gelişmeler bütün alanlarda olduğu gibi eğitim ve yönetim alanlarında da yeni ihtiyaçlar yaratmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetimi anlayışı getirilmiştir. Kamu yönetiminde yaşanan mali ve idari sorunlar dikkate alındığın da planlı hizmet üretme, kalkınma planları ve programları ile belirlenen politikaları, kuruluş düzeyinde somut iş programlarına ve bütçelere da yandırma, uygulamayı etki n bir şekilde izleme, değerlendirme ve denetleme süreci daha da önem kazanmıştır. Stratejik planlama , bu faaliyetlerin kamu kuruluşları tarafından yürütülmesinde temel bir araç olmaktadır. Elinizdeki plan bu çerçevede hazırlanmış olan bir belgedir .

Bu doğrultuda önceliklerini belirleyebilmek, faaliyetlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmek, kaynaklarını en etkin biçimde kullanabilmek için somut hedeflere dayalı uzun dönemli planlama çalışmalarını başlatmış ve yoğun bir çalışma ile 2019-2023 stratejik planımız tamamlanmıştır. Emeği geçen tüm çalışanlarımıza katkılarından dolayı teşekkür eder, planın başarı ile uygulanmasını dilerim.

Okul Müdürü

Emin YILDIZ

GİRİŞ

Stratejik Planlama, müşteri tarafından tanımlanan kaliteye öncelik verilerek verimliliği artırmayı, çalışanların bilgilendirilmesini, yetkilendirilmesini ve takım çalışmalarıyla tüm süreçlerin sürekli iyileştirilmesini hedefleyen bir yönetim sistemidir. Dünyada yaşanan değişim ve gelişmeler doğrultusunda 1980'li yıllardan itibaren Türkiye'de de "yeniden yapılanma" ihtiyacından sıklıkla söz edilmektedir. Özel sektör ve bazı kamu kuruluşları, yeniden yapılanarak değişen ihtiyaç ve beklentilere daha etkili bir şekilde karşılık vermeye çalışmaktadırlar. Mevcut koşullar, Türkiye'de eğitim sisteminin de yeni ihtiyaçları karşılayacak şekilde kendisini yenilemesini zorunlu kıldığını ifade etmektedir. Eğitim sisteminin kendisinden beklenen rolü oynayamadığı, ülkenin ihtiyacı olan insan gücünü yetiştiremediği noktasında birleşen tartışmalar sonucu eğitimde yeniden yapılanma; sistemin tıkanıklığını giderecek bir çözüm olarak görülmüştür. Bu bağlamda Milli Eğitim Bakanlığı; merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı okul ve kurumlarda yürütülen faaliyetlerin "stratejik planlama" anlayışıyla gerçekleştirilmesi kararını almıştır. Eğitimde stratejik planlama sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul ortaya konulmak istenmektedir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
EKİP ÇALIŞMA TAKVİMİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	13
PAYDAŞ ANALİZİ.....	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ *	26
VİZYONUMUZ *	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	36
V1.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	37
EKLER:	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Emin YILDIZ	Okul Müdürü	Ali ERGELEN	Müdür Yardımcısı
Ali ERGELEN	Müdür Yardımcısı	Sündüs AVCI	Müdür Yardımcısı
Sündüs AVCI	Müdür Yardımcısı	Selami ERGİN	Gönüllü Veli
		Ahmet ÖZKAN	İşyeri Temsilcisi
		Ferhat DURSUN	Öğrenci Temsilcisi

EKİP ÇALIŞMA TAKVİMİ

Ek 3

Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları		2018				2019	
		Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat
1	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine Bildirilmesi						
2	Durum Analizi						
3	Geleceğe Yönelim						
4	İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi						
5	Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması ve E-Posta Şeklinde İl AR-GE Birimine Gönderilmesi						

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

KIZILCAHAMAM MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ



03/03/1987 yılında kurulan merkezimiz 2002 yılına kadar Kızılcahamam Sanayi sitesi sosyal tesisler binasının üst katında hizmet vermiş olup 2001-2002 eğitim öğretim yılından itibaren Kızılcahamam Anadolu Teknik Lisesi, Teknik lise ve Endüstri Mesleki Lisesi (Ş.Hakan GÜLŞEN Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi) bünyesinde faaliyetlerini sürdürdü.. 2008 yılında Kızılcahamam Halk Eğitimi Merkezinin yeni binasının hizmete girmesi ile birlikte Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde faaliyetlerine devam etmiştir. 26/07/2011 tarihinde yeni müdür atanması ile beraber aynı binada bağımsız müdürlük olarak faaliyetlerini sürdürdü.17/11/2014 tarihinde okul müdürünün emekliye ayrılması ile kurum müdürlüğü görevini halk eğitim merkezi müdürü devir aldı.18/09/2017 tarihinde yeni müdürümüz görevine başladı. Halen Halk Eğitim Merkezi binası 3.katında 1 müdür 2 müdür yardımcısı ,diğer okullardan görevlendirilen öğretmen ve usta öğreticilerle faaliyetlerine devam etmektedir.

09.12.2016 tarihli ve 6764 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Mesleki Eğitim Merkezleri zorunlu eğitim kapsamına alınmış ve iş ve işlemleri daha önce Hayat Boyu Öğrenme Genel müdürlüğünde iken Mesleki ve Teknik Eğitim Genel müdürlüğü bünyesine geçmiştir.

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında bulunan 28 alana ait 142 dalda mesleki eğitim verilmektedir. Kurumumuzda da bu dallardan çıraklık eğitimine yazılmak isteyenlerin kayıtları yapılmaktadır. Kanun çerçevesinde eğitimleri devam etmektedir. Ustalık ve Usta öğreticilik kurslarımızda müracaat oldukça yapılmaktadır. Dışarıdan belge için müracaat edenlerinde mesleki denklik işlemleri yapılmaktadır. Kalfalık ve ustalık sınavlarını da il milli eğitim müdürlüğü sınav komisyonu kararları doğrultusunda yapılmaktadır.



Mesleki Eğitimin Amacı

Zorunlu temel eğitimini tamamladıktan sonra, gerçek iş ortamında fiilen çalışmak suretiyle meslek öğrenmek isteyen 15 yaş ve üzerindeki vatandaşlarımızın teorik ve pratik mesleki eğitimlerinin bir programa göre yapılmasını sağlayarak, onları ülkenin ihtiyaç duyduğu becerili işgücü haline getirmek, ıracılık eğitiminin temel amacıdır.

ıracılık eğitimi ile ayrıca;

1. İş hayatında çalışma disiplinin sağlanması,
2. ıracık öğrencilerin sosyal güvenlik kapsamına alınması,
3. lke çapında mesleki standartların sağlanması,
4. İşyeri amanın belli bir düzene bağlanması,
5. Meslek analizine dayalı olarak günümüzde geçerli mesleklerin belirlenmesi,
6. Yapılan işlerin kalite ve veriminin yükselmesi,
7. Eğitimde fırsat eşitliğinin yaygınlaştırılması gibi amaçların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Bu eğitimi tamamlayan vatandaşlarımız:

1. İyi bir vatandaştan beklenen davranışları kazanacak,
2. Çeşitli mesleklerdeki ortak iş ve işlemleri öğrenecek,
3. Çalışma disiplininin anlam ve önemini kavrayacak,
4. Ortak bir genel kültür edinecek,
5. Çalışma hayatına uyum sağlamaya yardımcı olacak tutum ve davranışlar kazanacaklardır.

İlçelere Göre Ankara Nüfusu

Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2017	Çankaya	921.999	442.882	479.117	% 16,93
2017	Keçiören	917.759	451.843	465.916	% 16,85
2017	Yenimahalle	659.603	322.415	337.188	% 12,11
2017	Mamak	637.935	318.309	319.626	% 11,72
2017	Etimesgut	566.500	284.289	282.211	% 10,40
2017	Sincan	524.222	267.660	256.562	% 9,63
2017	Altındağ	371.366	187.428	183.938	% 6,82
2017	Pursaklar	142.317	71.316	71.001	% 2,61
2017	Gölbaşı	130.363	65.600	64.763	% 2,39
2017	Polatlı	124.464	62.858	61.606	% 2,29
2017	Çubuk	90.063	45.700	44.363	% 1,65
2017	Kahramankazan	52.079	26.627	25.452	% 0,96
2017	Beypazarı	48.476	24.123	24.353	% 0,89
2017	Elmadağ	45.513	23.851	21.662	% 0,84
2017	Şereflikoçhisar	33.599	16.999	16.600	% 0,62

2017	Akyurt	32.863	16.778	16.085	% 0,60
2017	Nallıhan	28.621	14.275	14.346	% 0,53
2017	Haymana	27.277	13.972	13.305	% 0,50
2017	Kızılcahamam	24.947	12.433	12.514	% 0,46
2017	Bala	21.682	11.254	10.428	% 0,40
2017	Kalecik	12.897	6.568	6.329	% 0,24
2017	Ayaş	12.289	6.350	5.939	% 0,23
2017	Güdül	8.050	3.907	4.143	% 0,15
2017	Çamlıdere	7.389	3.690	3.699	% 0,14
2017	Evren	2.753	1.365	1.388	% 0,05

Bağımsız mesleki eğitim merkezi bulunan en küçük ilçe durumundayız.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KIZILCAHAMAM			
Adres:	AKÇAY MAH.Ş.GÖKHAN ELBİSTAN SOK.NO:21 KIZILCAHAMAM	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/jy3W6fx6iM22		
Telefon Numarası:	3127361015	Faks Numarası:	3127361015		
e- Posta Adresi:	khamammem@gmail.com	Web sayfası adresi:	www.khamammem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	970876	Öğretim Şekli:	Tam gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 03.03.1987		Toplam Çalışan Sayısı	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	2	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	11		Erkek	0
	Toplam	13		Toplam	2
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:6	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:6
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		2542,74 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		0

Açıklama [F11]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	3	5

Açıklama [F12]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Not: Okulumuzun müstakil binası yoktur. Halk Eğitim Merkezi binası kullanılmaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Çok Amaçlı Salon		
Derslik Sayısı	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	Kütüphane		
Kullanılan Derslik Sayısı	Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	Bilgisayar Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)			
Kantin (m2)			
Tuvalet Sayısı			
Diğer (.....)			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.sınıf	0	2	2				
10.sınıf	0	5	5				
11.sınıf	0	6	6				
12.sınıf	0	3	3				
Toplam	0	16	16				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

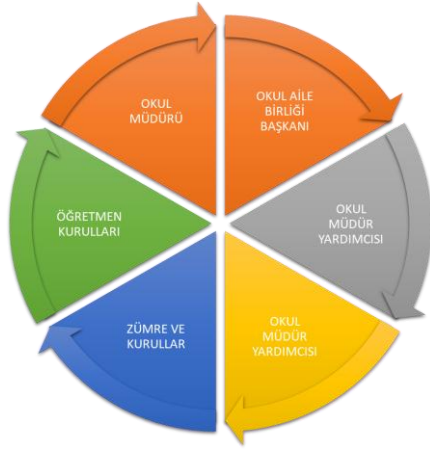
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Giderlerimiz telefon, öğrenci SGK primleri, devlet katkı payları, kırtasiye malzemesi ve temizlik malzemesinden oluşmaktadır. Halk Eğitim Merkezi binasını kullandığımızdan başka giderimiz bulunmamaktadır.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	0	498,3 TL
2017	0	19.411,25 TL
2018	0	33.055,62 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli , öğretmen ve işverenler olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Açıklama [F13]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulun rehberlik servisi olmadığından bu soruya katılma derecesi diğerlerine göre düşük. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır maddesine verilen katılımlar düşük çıkıyor. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir maddesine de katılım oranı düşük. Çünkü okulda kantin yoktur. Okul asansöründen de şikayet edilmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerin genel olarak memnun oldukları tespit edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

e-Okul Veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum maddesine katılım düşük. Sebebi okul türü nedeniyle e-okul sistemini kullanamıyoruz.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısı az. Öğretmenler öğrencilerle bire bir ilgileniyor.
Çalışanlar	Halk eğitim merkezi çalışanlarından yararlanılabilmektedir.
Veliler	Öğrenci sayısı az olduğundan tüm velilerle bire bir ilgilenilebilir.
Bina ve Yerleşke	Bina Halk eğitim binası olup bir kat bize tahsisli olup her imkanından yararlanabiliyoruz. Okul yerinin şehir merkezinde olması ulaşımda bir avantaj sağlıyor.
Donanım	Öğrencilerin donanımsal ihtiyaçları karşılanabiliyor.
Bütçe	Bütçe imkanlarından rahatlıkla yararlanıyoruz. Az öğrencimiz olduğundan gönderilen ödenekler yeterli oluyor .Ayrıca halk eğitimin imkanlarından da yararlanıyoruz.
Yönetim Süreçleri	Öğrenci azlığından dolayı öğrenci yönetici takipleri rahatlıkla

	yapılabiliyor.
İletişim Süreçleri	Çok rahatlıkla öğrenciler idare ile idareciler öğrencilerle iletişim kurabiliyor.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının az olması kadro tahsisinde sıkıntı oluşturuyor.
Çalışanlar	Çalışanların kendi kurumumuza ait olmaması onlara ulaşmada bazen sıkıntı oluşturuyor.
Veliler	Veli sayısı az olduğundan görev dağılımı yapmakta zorlanıyoruz. Okul Aile Birliğini kuramıyoruz.
Bina ve Yerleşke	Kendimize ait bir binamız yoktur.
Donanım	Her donatımı isteyemiyoruz. Ödenekte öğrenci sayıları dezavantaj oluşturuyor.
Bütçe	Öğrenci ve personel azlığı her bütçeyi istemeye uygun olmuyor.
Yönetim Süreçleri	Her öğrenciyi sıkı takip ettiğimizden öğrenciler sıkılabiliyor.
İletişim Süreçleri	Olur olmaz her şeyi sormaları sıkıntı oluşturabiliyor.
vb	

Dışsal Faktörler

Açıklama [FI4]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Fırsatlar

Politik	Hayat boyu öğrenme yaklaşımının önem kazanması Ağır ve tehlikeli işlerde çalışacaklardan mesleki yeterlik istenmesi Eğitim sektörünün diğer bütün sektörleri etkiliyor olması Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğin artması
Ekonomik	Okulun ekonomik imkanlarından esnaf haberdar olabiliyor. Devlet katkı payları gibi.
Sosyolojik	Gereksinim duyduğumuz konularda belediyenin ilan hoparlöründen yararlanabiliyoruz. Ankara genelinde bağımsız mesleki eğitim merkezi bulunan en az nüfuslu ilçede bulunuyoruz. Bu da iş ve işlemleri çok hızlandırıyor.
Teknolojik	Halk eğitim merkezi binasında olduğumuzdan oradaki bir takım teknolojik faaliyetlerden haberdar oluyoruz.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal işlemlerden rahatlıkla yararlanabiliyoruz. Merkezimize kayıt olan çıraklar zorunlu eğitim kapsamından muaf oluyorlar. Çocuk işçiliği ile mücadele projesi katılıma katkı sağlıyor.
Ekolojik	Ekolojik olarak çok güzel bir ilçede bulunuyoruz.

Tehditler

Politik	Müteşebbis azlığı. Velilerin mesleki eğitime karşı ilgisizliği Kurslar sonunda istihdamın zayıf olması. İlköğretimde mesleki yönlendirmenin yeterli düzeyde olmaması
---------	---

	İş potansiyelinin yetersizliğinden çırak öğrenci bulma zorluğu. Nüfus azlığı
Ekonomik	Küçük bütçeler bazen göz ardı edilebiliyor.
Sosyolojik	Herkes imkanlardan yararlanmak istiyor. Bu da beklemlere neden oluyor.
Teknolojik	Sayı azlığı pahalı teknolojilere ulaşmamıza engel oluyor.
Mevzuat-Yasal	Sık değişen mevzuat ve yasalar takip etmeyi zorlaştırıyor.
Ekolojik	Ekolojisinin güzel olması yaz aylarında nüfusun çok artmasına neden oluyor buda yaşam şartlarını zorluyor.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve	Kurumsal Yönetim

	Fiziksel Gelişim	
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Mesleki eğitim merkezleri halk tarafından fazla bilinmiyor.
2	Ortaöğretim diploması programı uygulanmadığından ilgi çok az.
3	Çırak sayısının azlığı ve personel azlığı yine tanıtımı zorlaştırıyor.
4	
5	
6	
7	
8	
9	

10	
----	--

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrenci sayısının azlığı kadrolu öğretmene ulaşımı zorlaştırıyor. Bu da branş dışı kişilerin derslere girmesine neden oluyor. Dolayısıyla kalite azalıyor.
2	Kalfalık ustalık sınavlarının il merkezinde yapılması okul işlevini azaltıyor.
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İlçe nüfusu ve sanayisi az olduğundan öğrenci sayısı oldukça az bulunmaktadır.
2	Müstakil binasının olmaması tanıtımı zorlaştırıyor.
3	Belediye zabıta birimlerinin belge kontrolünü yapmaması belgelere olan ilgi ve ihtiyacı azaltıyor.
4	Okul aile birliğinin olmaması
5	
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

:Türk Milli Eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda ,değişen dünya düzeni içerisinde çağı yakalamak ve çağa uyum sağlamak amacıyla , ülkenin ihtiyacı olan nitelikli insan gücünü yetiştirmek için çırak, kalfa ve ustaların eğitimlerini geliştirmelerini sağlamaktır.

Açıklama [F15]: (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ

:Bulunduğu çağa cevap verebilecek meslek elemanı ihtiyacını karşılayabilen bir merkez olmaktır.

Açıklama [F16]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Doğruluk
- 2) Samimiyet
- 3) İş bitiricilik
- 4)Yenilikçi olmak
- 5) Zamanın kıymetini bilmek
- 6)Herkesi din, milliyet ırk, renk düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak.

Açıklama [F17]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Tema, Stratejik Amaç ve Hedefler

Tema	Stratejik Amaçlar	Hedef Sayısı
Eğitim ve Öğretime Erişim	Kayıt bölgemizde yer alan çırak öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, esnaf ve sanatkarların ihtiyaç duyduğu eğitim ve belgelere ulaşım sorununu gideren etkin bir yönlendirme yapısı kurulacaktır.	1

Açıklama [F18]: Açıklama:
1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2) Alta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Eğitim ve Öğretimde kalitenin artırılması	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.	1
Kurumsal Kapasite	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	1

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütölen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çırak öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, esnaf ve sanatkarların ihtiyaç duyduğu eğitim ve belgelere ulaşım sorununu gideren etkin bir yönlendirme yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çırak öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak ve esnaf ve sanatkarların kalfalık ustalık ve usta öğreticilik belge ihtiyacı sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula kayıt yaptıran çırakların sayısı	11	15	20	25	30	35
Pg1.1.b	Belge alan esnaf ve sanatkar sayısı	41	45	50	55	60	65

Açıklama [FI9]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI10]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklama [FI11]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan ve bir işletmede çalışan çırakların tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Ekim
1.1.2	Bölgede bulunan esnaf ve sanatkarların ziyaret edilmesi ve belge durumlarının tespiti	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-31 Aralık
1.1.3	Bu kişilerle irtibat kurulup müracaatlarının sağlanması	Müdür ve md.yard	Sınav müracaat tarihlerine göre
1.1.4	Çırak öğrencilerin okula kayıtlarının sağlanması	Müdür Yardımcısı	Sürekli
1.1.5	Açık liseye kayıta gelenlere bilgilendirme yapılması.	Müdür Yardımcısı	Açık lise kayıt tarihleri

Açıklama [FI12]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.									
Hedef 2.1	Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Rapor sıklığı	
PG 2.1.1 İşletmelerin mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(%)	100	%80	%80	%85	%90	%90	%95	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Tüm birimler									
İş Birliği Yapılacak Birimler										
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerlerin fazla olması, - Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması, - Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması, - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi, <p>Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması.</p>									
Stratejiler	S 2.1.1	- Mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.								
	S 2.1.2	- Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir.								

Maliyet Tahmini	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı, - Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi, - Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması, - Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması, - Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması, - Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi, - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması, - Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi, - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	İşletmeler gezilerek şikayetler dinlenecek. Çözüm üretilecek	Öğretmen ve müdür yardımcıları	3 ay aralıklarla
1.1.2.	Memnuniyet anketi yapılacak	Öğretmen ve müdür yardımcıları	6 ay aralıklarla

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Anketler değerlendirilecek.	Öğretmen ve müdür yardımcıları	6 ay aralıklarla

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okul aile birliği kurulması için gerekli çalışmalar yapılacak ve kurulması sağlanacak. Esnaf ,sanatkar veli ve yardımseverlerin desteği alınacak. İhtiyaç sahibi çıraklara yardım yapılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul aile birliğinin kurulması	Yok	kurulacak	var	var	var	var
PG.3.2.b	Maddi desteğin sağlanması ((TL)	yok	50	100	200	300	500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenci sayısı artırılacak.	Tüm personel	sürekli
1.1.2	Personel sayısı artırılacak	Tüm personel	sürekli
1.1.3	Resmi süreç takip edilecek	Müdür ve müdür yardımcıları	sürekli
1.1.4	Yardım toplanıp ihtiyacı olan öğrencilere verilecek.	Birlik başkanı ve md. yardımcıları	Yıl sonunda

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50	100	200	300	500	1.150 TL
TOPLAM	50	100	200	300	500	1.150 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.